

**Oplysninger omkring salg**  
**A/B Husumgade 19-21, 2200 København N**

Dette skema afleveres til administrator pr. e-mail adm2600@advodan.dk senest 1 måned før overdragelsesdatoen.

**Oplysninger om sælger:**

Navn \_\_\_\_\_  
Adresse \_\_\_\_\_  
Postnr./by \_\_\_\_\_  
Overdragelsesdato \_\_\_\_\_  
Ny adresse \_\_\_\_\_  
Postnr./by \_\_\_\_\_  
Telefon       hjemme               mobil               arbejde \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
Bank oplysninger   Bank               reg.               konto \_\_\_\_\_  
                          Mail på bankrådgiver: \_\_\_\_\_  
CPR nr. \_\_\_\_\_

**Oplysninger om køber:**

Navn \_\_\_\_\_  
Adresse \_\_\_\_\_  
Postnr./by \_\_\_\_\_  
Telefon       hjemme               mobil               arbejde \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
                          Tlf. på bankrådgiver: \_\_\_\_\_  
CPR nr. \_\_\_\_\_

Vi har aftalt, at andelen sælges for:

Andelspris: \_\_\_\_\_  
Forbedringer: \_\_\_\_\_  
Fradrag: \_\_\_\_\_  
Løsøre: \_\_\_\_\_  
Nedslag: \_\_\_\_\_  
**I alt** \_\_\_\_\_

Venteliste:       Ja \_\_\_\_\_ Nej \_\_\_\_\_

Opslag i opgange:   Ja \_\_\_\_\_ Nej \_\_\_\_\_

Er følgende udarbejdet:

Vurderingsrapport: Ja \_\_\_\_ Nej \_\_\_\_ El Tjek: Ja \_\_\_\_ Nej \_\_\_\_ VS Tjek: Ja \_\_\_\_ Nej \_\_\_\_

**Info vedr. salget:**

**Afregning af købesum**

Når aftalen er godkendt af bestyrelsen og købesum m.v. er indbetalt, afregnes købesummen til sælger med fradrag af foreningens tilgodehavender, eventuelle i andelsboligen påhvilende hæftelser og udlæg, samt nødvendigt depositum for boligafgift indtil overtagelsesdagen og for varmeefterbetaling og lign. **5 hverdage** efter overtagelsesdagen.

Endvidere fradrages kr. 30.000,00 der tilbageholdes som sikkerhed for mangler ved lejlighedens vedligeholdelsestilstand, forbedringer, eventuelt løsøre. Herunder sker tilbagehold i samme beløb indtil der foreligger dokumentation for udbedring af eventuelle mangler påpeget i El- og VVS-attesterne. Det tilbageholdte beløb afregnes 21 dage efter overtagelsesdagen, såfremt mangler i el- og VVS-attesterne er udbedret – og såfremt køber *ikke* skriftligt direkte overfor administrator har reklameret over yderligere forhold, medmindre andet efter bestyrelsens skøn fortsat begrundet tilbageholdelse.

Endelig tilbageholdes kr. 2.000,00 til a conto dækning af eventuel saldo i Andelsboligforeningens favør ved varme-regnskabets udløb.

Køber pålægges at betale kr. 7.500,00 i overdragelsesgebyr.

Sælger pålægges at betale kr. 1.150,00 for udarbejdelse af nøgletalsskema for den enkelte lejlighed i forbindelse med salg samt afregning pr. panthaver kr. 1.250,00.

**Overtagelse, aflevering og risikoovergang**

Sælger afleverer andelsboligen i ryddeliggjort stand kl. 12.00 på overtagelsesdagen, på hvilket tidspunkt forbrugsmålere aflæses. Sælger afleverer samtidigt samtlige nøgler, brugsanvisninger til hvidevarer og andet inventar eller installationer i andelsboligen, idet omfang disse forefindes.

Køber overtager risikoen for ejendommen på overtagelsesdagen. Sælger vedligeholder andelsboligen i forsvarlig stand indtil overtagelsesdagen.

Sælger

- Sender selv måleraflæsninger til de respektive forsyningsværker
- foretager afmelding af PBS-ordning eller lignende ordning.

Køber indtræder fra overtagelsesdagen i sælgers rettigheder og forpligtelser overfor ejendommens forsyningselskaber.